문서번호	기획조정실-4742
보존기간	영구
결재일자	2020.07.20.
공개여부	공개
방침번호	이사장 방침 제 76호

★차장	팀장	기획조정실장	경영전략본부장	이사장
협 조	인사노무처장			
	총무처장			

- With·Post 코로나 시대, 도시공간혁신 선도 -

스마트워크스테이션 조성 TF 운영계획(안)

2020.

서울시설공단 기획조정실

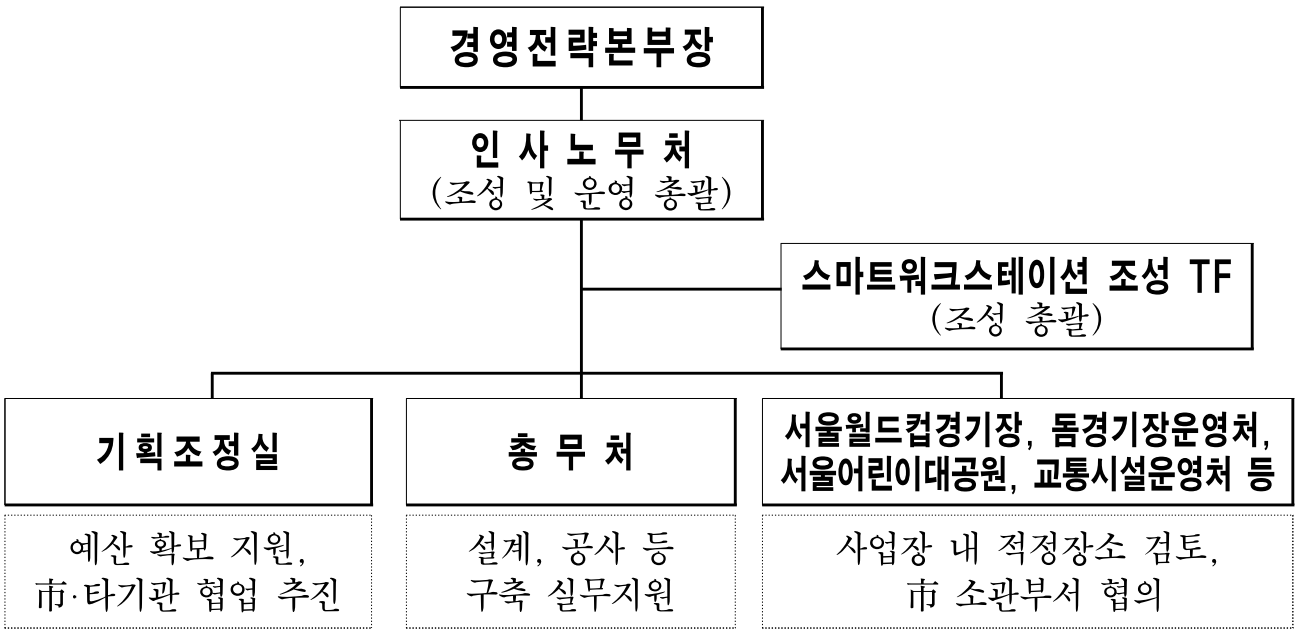
- With·Post 코로나 시대, 도시공간혁신 선도 -

스마트워크스테이션 조성 TF 운영계획(안)

도시공간혁신을 선도하는 직주일체·근접을 위한「스마트워크스테이션 조성」사업의 효과적 추진을 위해 TF 구성·운영 및 전사적 협력체계 구축으로 실행력을 확보하고자 함

※ 근 거 : 市 투자·출연기관 포스트코로나 혁신 보고회 시장보고 ('20.7.2.)

□ 운영체계(안)



□ 주요역할

○ 인사노무처 (TF 포함) : 스마트워크스테이션 조성 및 운영 총괄

➠ 장소확정, 조성계획 수립, 공사 등 조성 / 이용수요 관리, 운영방안 수립 등

○ 기획조정실 : 예산 확보 지원 (코로나19로 인한 예산절감분 활용 등), 市 협의 및 타 투자·출연기관 (교통공사·SH) 협업 업무

○ 총 무 처 : 설계, 발주, 공사 등 구축업무 지원

○ 사 업 부 서 : 적정장소 조사 및 검토, 장소활용관련 市 소관부서와 협의

□ 운영방안 … 경영전략본부장, 인사노무처장 주재 정기·수시 회의 개최

□ TF 구성 · 운영

○ 조직구성 : 경영전략본부 내 인사노무처 산하 TF로 운영

○ 명　　칭 : 「스마트워크스테이션 조성 TF」

○ 인력운영 : 총 5명 이내　* 겸임 근무

- 팀　장 : 1~4급 시설 1명
- 팀　원 : 4급 이하 4명 이내 (사무, 건축, 전산, 통신 분야별 1명)

○ 주요업무 : 스마트워크스테이션 조성 총괄

① 장소, 조성방안 (예산 포함) 검토 및 조성 계획 수립
- 타 기관 (기업) 우수사례 조사, 연차별 확대 계획 등
- 업무와 육아가 병행 가능한 적정 유형 개발 및 적용계획
- VR 회의실 조성 등 첨단형 스마트워크스테이션 시범조성 계획 포함

② 스마트워크스테이션 설계, 발주, 공사 등 조성관련 실무업무 등

○ 운영기간 : 발령일부터 ~ 별도 명령시까지

□ 행정사항

○ TF 인사발령 (인사노무처)

○ 스마트워크스테이션 등 조성 관련 소관업무 지원 (해당부서 등 전 부서)

○ 홀로그램 등 실감 콘텐츠 활용한 초연결 복합공간 조성 테스트베드 사업 별도추진 (서울월드컵경기장, 서울어린이대공원 등).　끝.